

**TATA CARA PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL
IAIN SYEKH NURJATI CIREBON
TAHUN 2024**

A. Pembayaran Melalui BRI

1. BRIMO

- Login pada aplikasi BRImo (masukan Username dan Password);
- Pilih menu BRIVA
- Pilih sumber dana kemudian masukkan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: 92007 + Nomor Induk Mahasiswa Contoh: 920072281012345
- Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran)
- Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi
- Simpan bukti transaksi sebagai bukti pembayaran

2. Internet Banking BRI

- Login pada alamat Internet Banking BRI (<https://ib.bri.co.id/>) > Masukkan Username dan Password;
- Pilih menu Pembayaran > BRIVA
- Masukkan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: 92007+ Nomor Induk Mahasiswa Contoh: 920072281012345
- Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran)
- Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi
- Simpan resi transaksi sebagai bukti pembayaran.

3. ATM BRI

- Masukkan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
- Pilih menu Transaksi Lain > Pembayaran > Lainnya > BRIVA;
- Masukkan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: 92007+Nomor Induk Mahasiswa Contoh: 920072381012345
- Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran)
- Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi
- Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran.

4. Teller BRI

- Datang ke Teller BRI di seluruh Unit Kerja BANK BRI terdekat dengan membawa nomor BRIVA Mengisi form sesuai ketentuan BANK BRI
- Teller menerima form dan uang sesuai dengan tagihan yang akan dibayarkan
- Teller BRI memproses pembukuan pembayaran melalui BRIVA
- Teller memberikan bukti transaksi yang sudah tervalidasi
- Simpan bukti transaksi sebagai bukti pembayaran.

B. Pembayaran Melalui Bank Syariah Indonesia (BSI)

1. BSI Mobile Dan BSI Net Banking

- Pilih menu Pembayaran/Payment.
- Pilih Akademik
- Masukkan kode Akademik (2383) atau pilih nama Akademik (IAIN Syekh Nurjati Cirebon)
- Pilih kolom ID Pelanggan / Kode bayar yaitu Nomor Induk Mahasiswa, Contoh: 2383203185 dan pilih lanjut jika sudah sesuai tagihan.
- Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan dibayar
- layar validasi tagihan akan muncul pada layar, masukan PIN anda dan pilih Selanjutnya untuk submit.

2. Teller BSI

- Tulis pada Slip Bayar Tagihan, Nama Pelanggan, Kode Akademik + Nomor Induk Mahasiswa), Jenis Tagihan (Contoh: Adam - 2383 2108203185) dan Dibayarkan secara

Tunai

- Mahasiswa tanda tangan pada Slip bayar tagihan tsb.
- Siswa menyampaikan ke petugas Teller BSI
- Teller akan mengkonfirmasi nominal tagihan yang akan dibayar.
- Selesai

3. ATM BSI

- Pilih Menu Payment/Pembayaran / Pembelian
- Pilih Akademik
- Masukkan Kode Akademik+Nomor Induk Mahasiswa
- Contoh: 2383 + Nomor Induk Mahasiswa = 23832308203185
- Pilih: Benar/Selanjutnya
- Kemudian tampil informasi data transaksi anda, pastikan data sudah benar
- Pilih Benar /Ya

4. ATM / M-Banking Bank Lain

- Pilih Transfer
- Pilih Antar Bank Online /Transfer Online antar Bank
- Masukkan kode BSI 451 atau pilih Bank Syariah Indonesia
- Masukkan kode 900 + Kode Akademik + Nomor Induk Mahasiswa
- Contoh = 900+2383+2108203185
- Masukkan nominal tagihan
- Layar akan menampilkan data transaksi anda (akan tampil jumlah tagihan) jika data sudah benar pilih YA (OK)
- Proses Pembayaran

C. Pembayaran Melalui BTN Syariah

1. ATM Bank Lain

- Masukkan Kartu ATM
- Pilih Menu Transfer Antar Bank
- Masukkan Kode Bank BTN (200)
- Masukkan Kode 70001401+Nomor Induk Mahasiswa
- Masukkan Nominal Pembayaran
- Konfirmasi Tagihan
- Simpan Struk Sebagai Bukti Pembayaran

2. ATM BTN Syariah

- Masukkan Kartu ATM
- Pilih Menu Pembayaran
- Pilih Multipayment
- Pilih Menu Virtual Account
- Masukkan Kode 70001401+Nomor Induk Mahasiswa
- Tekan Tombol Benar
- Konfirmasi Tagihan Dengan Memilih YA
- Simpan Struk Sebagai Bukti Pembayaran

3. Mobile Banking Bank Lain

- Pilih Menu Transfer
- Pilih Transfer Antar Bank
- Pilih Bank BTN UUS/ BTN Syariah
- Input Kode 70001401+Nomor Induk Mahasiswa

4. Mobile Banking BTN Syariah

- Pilih Menu Pembayaran
- Pilih Virtual Account
- Input Kode 70001401+ Nomor Induk Mahasiswa
- Pilih Bayar

5. Teller BTN Syariah

- Tulis pada Slip Setoran Nama Mahasiswa di Nama Penerima

- Tulis Nominal Sesuai Tagihan
- Tulis Kode 70001401+Nomor Induk Mahasiswa
- Tulis Berita Setoran (Contoh: Pendaftaran an. Okky)
- Tulis Nama Penyetor Sesuai Dengan Penyetor ke Teller

D. Pembayaran Melalui Bank Mandiri

1. Menggunakan ATM Mandiri

- Masukkan Kartu ATM Mandiri dan PIN ATM Mandiri Anda;
- Pilih Menu Bayar/Beli
- Pilih Pendidikan
- Masukkan Kode IAIN Syekh Nurjati Cirebon: **10092**
- Masukkan NIM
- Muncul Tagihan UKT
- Tekan 1 Jika Tagihan Benar
- Pilih Ya
- Simpan Struk sebagai Bukti Pembayaran

2. Lewat Teller Bank Mandiri

- Datang ke Bank Mandiri terdekat lalu Mengisi form dengan cara:
- Isi tanggal sesuai tanggal pada saat melakukan transaksi
- Beri tanda pada kolom "Transfer"
- Beri tanda pada kolom "Penduduk"
- Tulis nama pengirim sesuai nama mahasiswa
- Tulis nama penerima: IAIN Syekh Nurjati Cirebon (10092)
- Tulis nomor rekening dengan KODE JENIS BAYAR + NIM ANDA
Contoh: 111415xxxxxx
- Tulis nama Bank dengan BANK MANDIRI
- Beri tanda pada pilihan sumber dana transaksi di kolom "Tunai"

3. Pembayaran melalui livin Mandiri.

- login ke aplikasi livin mandiri
- pilih menu bayar
- pilih pendidikan
- ketik IAIN Syekh nurjati (atau ketik 10092)
- masukkan nim, diawali angka 11
- contoh: 1121081011xx
- klik lanjutkan
- muncul tagihan, kalo sudah sesuai klik lanjutkan
- simpan bukti transfer

Cirebon, 28 Juni 2024

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik dan
Pengembangan Lembaga



Prof. Dr. H. Jamali, M.Ag.